Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Дубны Московской области»
(ШКОЛА № 10)

Протокол № 2
заседания Управляющего совета школы от 11.01.2018

На заседании присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Пасько Александр Владимирович – председатель Управляющего совета
2. Калинчикова Людмила Александровна – завхоз школы № 10
3. Лобова Светлана Вячеславоана –уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса
4. Белоусова Татьяна Игоревна – кооптированный член Управляющего совета
5. Шиленкова Лариса Вячеславовна – директор школы
6. Кобозева Алина Васильевна– секретарь Управляющего совета

Представители родительских комитетов классов – 9 чел.

Повестка:

1. Соблюдение норм СанПина в организации учебно-воспитательного процесса (температурный режим, режим проветривания, состояние учебных помещений), подготовка к плановой проверке РОСПОТРЕБнадзора
2. Согласование списка учебников и учебных пособий на 2018 – 2019 учебный год, согласование УМК
3. Проведение итогового сочинения в 11 классе
4. Итоги анкетирования родителей о режиме работы, школы, об удовлетворённости организации горячим питанием.

В начале заседания УС директор школы Шиленкова Л.В. доложила об исполнении решения УС первого заседания: публичный отчёт был представлен на общешкольном родительском собрании. Работа коллектива школы получила высокую оценку родительской общественности.

По первому вопросу слушали директора Шиленкову Л.В..

Она познакомила Управляющий совет с требованиями СанПин к организации учебно-воспитательного процесса в школе. Сообщила о том как контролируется температурный режим в школе. За последние пять лет проблем с понижение температуры в помещениях школы не было. Т.к. качество окон хорошее (в 2011 году все окна были заменены на новые). Для организации проветривания отдельных помещений (пищеблока, спортивного

зала) по необходимости включается принудительная вытяжка, что позволяет снизить температуру в помещениях до нормы.
Захоз школы Калинчикова Л.А. представила УС результаты административного контроля за подготовкой к плановой проверке Роспотребнадзора.

Решение: признать работу по соблюдению норм СанПин в организации учебно-воспитательного процесса удовлетворительной, обратить внимание на ученическую мебель: расстановку, маркировку.

По второму вопросу слушали библиотекаря школы Якимову Ю.А.. Она ознакомила Управляющий совет с Порядком выбора учебников и учебных пособий, разработанным в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» (п. 9, ч. 3 ст. 28 и п. 5 ч. 3 ст. 47), дала подробный анализ фонда учебной литературы в школе. Что было списано в течение 2016 и 2017 годов и причины списания. Познакомила членов Управляющего совета с потребностью в учебной литературе на 2018 – 2019 учебный год, с суммой выделенных денег из бюджета Московской области на приобретение учебной литературы и учебных пособий на каждого ученика, о количестве выделенных средств на школу для закупки необходимых учебников и учебных пособий. В результате анализа потребности было выявлено, что для выполнения Основной образовательной программы школы необходимо приобрести учебную литературу и согласовать предложение о расходовании оставшейся суммы на приобретение учебных пособий. Учебные пособия дополняют учебную литературу, по которой работает школа, и способствуют более полному выполнению Основной образовательной программы. Исходя из перечня учебных пособий, которые можно приобрести и из оставшихся средств, были предложены докупить книги для чтения по Окружающему миру для учащихся 1 – 4 классов, Все учебные пособия соответствуют учебной литературе, по которой работает школа.

Решили: согласовать список заказа учебников и учебных пособий на 2018/2019 учебный год. Ознакомить родительскую общественность со списком заказа на общешкольном родительском собрании.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Ястребову Татьяну Анатольевну. Она довела до сведения УС, что для допуска к государственной итоговой аттестации учащимся 11 класса необходимо было написать итоговое сочинение. Экзамен состоялся 06.12.2017. Рассказала о процедуре проведения итогового сочинения, об изменениях по сравнению с прошлым годом. Татьяна Анатольевна познакомила с результатами итогового сочинения. Все учащиеся 11 класса справились с данной работой.

Решение: принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу директора Шиленкову Л.В., она познакомила членов Управляющего совета с итогами анкеты для родителей по организации учебного процесса и режимом работы школы, проведенной в конце 1 четверти. УС было предложено определить режим работы школы в следующем учебном году: пяти- или шестидневную учебную неделю.

Слушали отв. за орг. Горячего питания Калинчикову Л.А., которая познакомила членов Управляющего совета с итогами анкеты для родителей по организации и качеству горячего питания.

Решение: принять информацию к сведению, результаты опросов разместить на сайте школы в разделе результаты самообследования.

Председатель Управляющего совета А.В. Пасько

Секретарь А.В.Кобозева